

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	DOUBLAS JAVIER MEJÍA GARCÍA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2026.
NÚMERO DE CONTRATO	174-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios profesionales para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las Funciones establecidas Para la Dirección Regional de Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los Procesos y Procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a todos los entes rectores de turismo en el SIGAP del departamento de Petén.
- b) Apoyar las actividades interinstitucionales relacionadas con los temas de turismo en el SIGAP, del departamento de Petén.
- c) Dar seguimiento y monitoreo de los ingresos de visitantes en el SIGAP y sus respectivos efectos económicos;



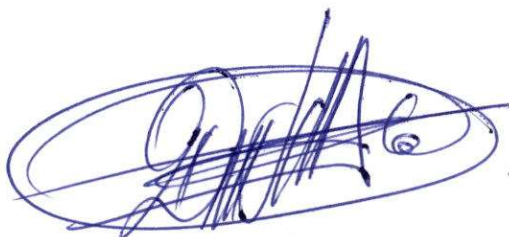
- d) Apoyar en las revisiones periódicas del estado de las áreas protegidas y sus zonas de uso público para generar informes e indicadores de comparación a largo plazo; Apoyar en las inspecciones general de proyectos de turismo dentro del SIGAP del departamento de Petén;
- e) Apoyar en la formulación de proyectos de desarrollo turístico sostenible dentro de áreas priorizadas dentro del SIGAP del departamento de Petén;
- f) Apoyar el planteamiento de propuestas para el mejoramiento de la gestión del turismo sostenible dentro del SIGAP del departamento de Petén;
- g) Promover la diversificación de los servicios turísticos dentro de áreas protegidas,
- h) Apoyar en la elaboración de informes mensuales de las actividades realizadas;
- i) Recopilar la información necesaria para conformar y actualizar base de datos sobre la visitación turística en las diferentes áreas protegidas;
- j) Apoyar la implementación del Plan de Uso Público en las diferentes unidades de conservación;
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con el material de su competencia

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- a) Apoyé en el análisis de la Guía de Viaje por las AP, del SIGAP.
- b) Apoyé en la reunión de avances, de la comisión de turismo comunitario, en áreas protegidas
- c) Apoyé en el análisis de la opinión técnica del SIGAP, a la solicitud de la municipalidad de Las Cruces, de administrar el RVS El Pucté.
- d) Apoyé en la socialización sobre que es CONAP, PRM, RVS, y actividades de turismo en áreas protegidas, a personal de ProPetén.
- e) Apoyé en la preparación de las presentaciones en Power point sobre beneficios de turismo en áreas protegidas y sobre CONAP, SIGAP y su clasificación de las áreas protegidas.
- f) Apoyé en asesorar a la propietaria interesada de registrar una Reserva Natural Privada, localizada en el ejido municipal de Santa Ana
- g) Apoyé en capacitar a los guarda recursos de CONAP, sobre los temas del CONAP, SIGAP y las categorías de manejo.

- h) Apoyé en la generación de la información sobre la corrección de convenio de permanencia de la comunidad de Paso Caballos.
- i) Apoyé en enviar RUV llenas a SIGAP Guatemala, sobre el PNMRA
- j) Apoyé en la participación de reunión, para la actualización del documento de PM C I y II APSURP
- k) Apoyé en compartir la información requerida, para la aplicación de las boletas de Registro Unificado de Visitantes a la entidad de Propetén, para su implementación en los destinos turísticos de RVS El Pucté, Monumento Cultural El Ceibal y del Parque El Tecolote.
- l) Apoyé participando en el evento de avances de la Comisión de Turismo Comunitario, realizada en el hotel Palacio Maya, convocada por INGUAT
- m) Apoyé en capacitar al personal del ejército BEOS, sobre el tema de los beneficios que generan las áreas protegidas y su importancia en su conservación.
- n) Apoyé en la visita de campo a la comunidad de Cruce a Dos Aguadas y a las instalaciones de uso turístico, en la ruta Zots – Tikal, con el apoyo de Rainforest Alianza, grupos organizados de turismo y de autoridades locales.
- o) Apoyé en la revisión final del documento de PM C I y II APSURP
- p) Apoyé participando en el taller sobre Análisis de Flujos y Destinorama con Swiss Contact, dado en San Miguel, Flores, Petén.
- q) Apoyé en capacitar a personal de ProPetén, municipalidad de San Benito y grupos organizados de la comunidad de la aldea La Cobanerita, sobre el POA y su importancia, para el manejo de las cuevas en beneficio.
- r) Apoyé en el desarrollo de las reuniones con el encargado del Biotopo Protegido El Zots, sobre las mejoras que se quieren desarrollar con fines de la mejora en la atención a turistas en la ruta Zots –Tikal.
- s) Apoyé en la mejora final al dictamen técnico legal sobre la solicitud de coadministración del RVS El Pucté por la municipalidad de Las Cruces.
- t) Apoyé en conjunto con encargados de turismo en áreas protegidas de organizaciones de gobierno, de no gobierno y comunidades con potencial turístico, actividades de desarrollo turístico en AP.
- u) Apoyé en analizar y proponer mejoras a presentación en power point, que se presentará a personal de la municipalidad de San Benito y personas interesadas del desarrollo turístico de las cuevas de La Cobanerita, de San Benito, Petén.

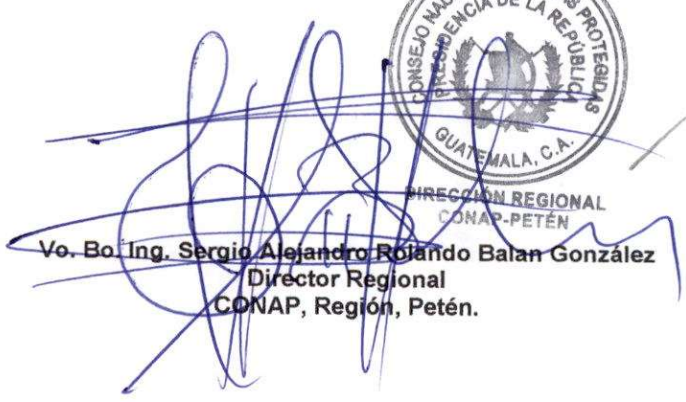
- v) Apoyé en la coordinación de reunión, para tratar los avances en la actualización del Plan de Gestión de Manejo de Visitantes El Pucté, con el encargado de la redacción de mismo de la entidad Balam.



Lic. Douglas Javier Mejía García
Servicios Profesionales en Asuntos
Técnicos del SIGAP
CONAP, Región, Petén.



**DIRECCIÓN REGIONAL
CONAP-PETÉN**



Vo. Bo. Ing. Sergio Alejandro Rolando Balan González
Director Regional
CONAP, Región, Petén.